

დამტკიცებულია კოლეჯის დირექტორის N ბრძანებით 04-111

დანართი N1

ცვლილება: N04-04 11.01.2019 დანართი N1

N04-12 14.02.2019 დანართი N2



სსიპ ილია წინამძღვრიშვილის სახელობის საზოგადოებრივი კოლეჯის

“ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის
(მოდულური პროგრამის) შემუშავების წესი, პროგრამის დამტკიცებისა და მასში ცვლილებების
შეტანის პროცედურა”

ქ. მცხეთა

2019 წელი

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე წესი განსაზღვრავს ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე შექმნილი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის (შემდგომში პროგრამის) შემუშავების, დამტკიცებისა და მასში ცვლილებების შეტანის პროცედურებს. დოკუმენტი შემუშავებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 10 დეკემბრის „პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესს დამტკიცების შესახებ“ N121/ნ ბრძანების 41-ე მუხლის, სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2016 წლის 04 აგვისტოს „პროფესიული სტანდარტის, საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის და მოდულის შემუშავების წესის დამტკიცების შესახებ“ N733 ბრძანებისა და სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის რეკომენდაციების საფუძველზე.
2. წინამდებარე წესი განსაზღვრავს სსიპ ილია წინამძღვრიშვილის სახელობის საზოგადოებრივ კოლეჯში (შემდგომში კოლეჯი) მოდულური პროგრამის შემუშავების წესს, პროგრამის დამტკიცებისა და მასში ცვლილებების შეტანის პროცედურას.

მუხლი 2. მოდულური პროგრამის შემუშავების პროცედურა

1. კოლეჯი მოდულურ პროგრამას შეიმუშავებს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის დირექტორის 2016 წლის 04 აგვისტოს „პროფესიული სტანდარტის, საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტის და მოდულის შემუშავების წესის დამტკიცების შესახებ“ N 733 ბრძანების შესაბამისად.
 - მოდულური პროგრამის დამატების მიზნით, კოლეჯის პროფორიენტაციისა და კარიერის დაგეგმვის სპეციალისტი და/ან რეესტრის წარმომადგენელი სპეციალისტი იძიებენ შემდეგი სახის ინფორმაციას: კურსდამთავრებულთა ბაზის ანალიზს - ახალ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე სწავლის სურვილისა და დასაქმების შესახებ და/ან სტატისტიკურ მონაცემებს დასაქმების მაჩვენებლების მიხედვითა და მზარდი ტენდენციების გათვალისწინებით და/ან შრომის ბაზრის კვლევის მონაცემებსა და დასაქმებულთა კონკრეტულ მოთხოვნებს და ინიცირებით მიმართავენ ხარისხის მართვის მენეჯერს მოდულური პროგრამების დამატების შესახებ, რის შემდგომ ხარისხის მართვის მენეჯერი კოლეჯის დირექტორს სამსახურებრივი ბარათის საფუძველზე წარუდგენს ინიციატივას მოდულური პროგრამის დამატების თაობაზე.
 - მოდულური პროგრამების შემუშავება ხდება ხარისხის მართვის მენეჯერის ხელმძღვანელობით სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის მიერ დამტკიცებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისი ჩარჩო დოკუმენტის საფუძველზე.
2. დასამტკიცებლად წარდგენილ მოდულური პროგრამის პროექტს თან უნდა ახლდეს:
 - პროგრამის განხორციელების მიზანშეწონილობის დასაბუთება;
 - პრაქტიკის გავლის ობიექტთან დადებული მემორანდუმი/ხელშეკრულება;
 - ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის შესახებ.
3. მოდულური პროგრამის პროექტს ამტკიცებს კოლეჯის დირექტორი ინდივიდუალური ადმინისტრაციული-სამართლებრივი აქტით.

მუხლი 3. მოდულური პროგრამის შემუშავების წესი

1. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტი მოიცავს სამი ტიპის მოდულებს: ზოგადი მოდულები, სავალდებულო პროფესიული მოდულები და არჩევითი მოდულები.
2. ზოგადი მოდულებისა და სავალდებულო პროფესიული მოდულების შეცვლის უფლება კოლეჯს არ გააჩნია.
3. შემუშავებული მოდულური პროგრამა შესაძლებელია ითვალისწინებდეს არჩევითი სტატუსის მოდულებს ამავე პროგრამის ზოგადი და პროფესიული მოდულების კრედიტთა საერთო მოცულობის არაუმეტეს 20%-ისა.
4. კოლეჯი უფლებამოსილია არ გაითვალისწინოს ჩარჩო დოკუმენტის ფარგლებში შეთავაზებული არჩევითი მოდულები და შეარჩიოს და განავითაროს ისინი საკუთარი შეხედულებისამებრ. ეს შეიძლება იყოს სხვა პროგრამის სავალდებულო ან არჩევითი მოდულები, მათ შორის სხვადასხვა უცხოური ენა. არჩევითი მოდულები ლოგიკურად უნდა იყოს ბმაში პროგრამასთან, რაც საჭიროების შემთხვევაში უნდა იქნას დასაბუთებული.
5. არსებობის შემთხვევაში, კოლეჯის მიერ არჩევითი მოდული ისე უნდა იქნეს შერჩეული, რომ მან განაგრძოს სავალდებულო პროფესიული მოდულის ცოდნა და უნარები სპეციალიზებულ კონტექსტში, ანუ შექმნას დამატებითი ვიწრო სპეციალიზაციის შესაძლებლობა ან მოიცვას ისეთი ასპექტები, რომელიც მოცემულ პროფესიულ სფეროს სხვა სფეროს უკავშირებს; უზრუნველყოს დამატებითი ცოდნისა და უნარების შექმნა მომიჯნავე სპეციალიზაციაში ან მოიცვას დამატებითი ტრანსფერული საკვანძო უნარები, რომლებიც მნიშვნელოვანია შემდგომი პიროვნული განვითარებისა და დასაქმებისათვის.
6. არჩევით მოდულებად დასაშვებია პროგრამის დონისაგან განსხვავებული დონის მოდულების გამოყენება. მაღალი დონის პროგრამებში შესაძლებელია გამოყენებულ იქნას დაბალი დონის არჩევითი მოდულები, ხოლო დაბალი დონის პროგრამებში - მაღალი დონის მოდულები, თუ დაშვების წინაპირობები (წინმსწრები განათლება ან სხვა მოდული უზრუნველყოფილია).
7. ჩარჩო დოკუმენტი მოიცავს უცხოური ენის შესაბამისი დონის ზოგად მოდულს. კოლეჯი უფლებამოსილია შეარჩიოს შესაბამისი უცხოური ენა, რომელსაც ასწავლის პროგრამის ფარგლებში და ეს ასახოს უცხოური ენის მოდულში. თუ პროგრამა სპეციალობის სავალდებულო მოდულებში ითვალისწინებს რომელიმე კონკრეტულ უცხოურ ენას, მაშინ ზოგადი უცხოური ენა იგივე უნდა იყოს.
8. ერთი და იმავე პროფესიულ სპეციალიზაციაზე შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა, შესაძლებელია განხორციელდეს სხვადასხვა მიდგომით, რომელთაგან ერთი განსაზღვრავს სავალდებულო პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებულ 50%-ზე მეტი სწავლის შედეგების რეალურ სამუშაო გარემოში მიღწევას. შემუშავებულ პროგრამაში უნდა მიეთითოს პროგრამის განხორციელების მიდგომა/მიდგომები.
9. შემუშავებული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა უნდა ითვალისწინებდეს „ქართული ენა A2/B1“ მოდულის განხორციელებას კანონმდებლობით დადგენილი წესის, მათ შორის კოლეჯის სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესის შესაბამისად.
10. მოდულურ პროგრამას, დანართის სახით, თან უნდა ახლდეს სასწავლო გეგმა. ორი განსხვავებული მიდგომით განხორციელების შემთხვევაში ორი სასწავლო გეგმა.
11. სასწავლო გეგმა უნდა იძლეოდეს ნათელ სურათს მოდულური პროგრამის თანამიმდევრული განხორციელების შესახებ და დაცული უნდა იყოს მოდულებზე დაშვების წინაპირობები.

12. პროფესიული სტუდენტის კვირეული დატვირთვა არ უნდა იყოს 30 საათზე ნაკლები და 40 საათზე მეტი (დატვირთვაში იგულისხმება დამოუკიდებელი საათებიც). გამონაკლისს წარმოადგენს წინამდებარე წესის 22-ე პუნქტით განსაზღვრული შემთხვევები.

13. როდესაც მოდული არის სხვა მოდულზე დაშვების წინაპირობა, სასურველია, წინმსწრებ და მომდევნო მოდულებს შორის სწავლება განხორციელდეს მინიმუმ ერთკვირიანი ინტერვალით, რათა არ შეიქმნას განმეორებითი შეფასების ჩატარების პრობლემა. ასეთ შემთხვევებში დასაშვებია პროფესიული სტუდენტის კვირეული დატვირთვა იყოს 30 საათზე ნაკლები. ასევე, სასწავლო კვირაში, რომელშიც სრულდება მოდულ(ებ)ი, შესაძლოა, პროფესიული სტუდენტის საათობრივი დატვირთვა იყოს 30 საათზე ნაკლები. „ქართული ენა A2“ მოდულის სწავლება შესაძლებელია შესრულდეს 30 საათზე ნაკლები საათობრივი დატვირთვით.

14. მოდულურ პროგრამას, დანართის სახით, თან უნდა ახლდეს ინფორმაცია პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის შესახებ.

15. მოდულურ პროგრამაში უნდა აისახოს ინფორმაცია პროგრამის განსახორციელებლად საჭირო მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის თაობაზე. ინფორმაცია შესაძლოა წარმოდგენილი იყოს ცალკე, დანართის სახით, მოდულებში ან კომბინირებულად. კოლეჯის მიერ გამოყენებული აღჭურვილობა უნდა იძლეოდეს მოდულის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას.

16. პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ჩარჩო დოკუმენტით გათვალისწინებულ პროგრამის მოცულობა შესაძლოა შეიცვალოს არჩევითი მოდულების კრედიტების რაოდენობიდან გამომდინარე.

17. მოდულურ პროგრამაში მითითებული უნდა იყოს პროგრამის განხორციელების ადგილი.

18. მოდულურ პროგრამას თან უნდა დაერთოს საწარმოო პრაქტიკის გავლის ობიექტთან დადებული მემორანდუმი/ხელშეკრულება.

მუხლი 4. მოდულის შემუშავების წესი

1. მოდული, როგორც წესი, წარმოადგენს მოდულური პროგრამის კომპონენტს. შესაბამისად, ის პროგრამის დანართია და მტკიცდება პროგრამასთან ერთად, ერთიანი აქტით, გარდა იმ შემთხვევებისა, როდესაც მოდული ხორციელდება დამოუკიდებელი კურსის სახით (ასეთ შემთხვევაში ის ცალკე უნდა დამტკიცდეს). თუ მოდულში შევა ცვლილება, გამოიცემა აქტი, რომ შეიცვალა პროგრამის შესაბამისი დანართი.

2. მოდული შედგება სამი ნაწილისაგან: ზოგადი ინფორმაცია, სტანდარტული ჩანაწერები და დამხმარე ჩანაწერები.

3. მოდულის პირველ (ზოგადი ინფორმაცია) და მეორე (სტანდარტული ჩანაწერები) ნაწილებში რაიმე ცვლილების განხორციელება პრაქტიკულად დაუშვებელია.

4. დამხმარე ჩანაწერები ატარებს სარეკომენდაციო ხასიათს და შესაბამისად დასაშვებია მათში ცვლილებების შეტანა, სათანადო დასაბუთებით. კონკრეტულად, შესაძლებელია შეიცვალოს სწავლების მიდგომები და მეთოდები, შეფასების ინსტრუმენტები.

5. საათების განაწილების სქემა: საათების განაწილებაში კოლეჯს შეუძლია ასახოს საკუთარი მიდგომები. საათების განაწილების ცვლილებისას დასაშვებია ცვლილება, როგორც პროფესიული სტუდენტის დატვირთვის სახეებს შორის (ჰორიზონტალურად), ასევე სწავლის შედეგებს შორის (ვერტიკალურად), თუმცა, არა დამოუკიდებელი საათების სასარგებლოდ (დამოუკიდებელი მუშაობის საათები არ უნდა გაიზარდოს).

1.

6. მოდულის განხორციელების მიდგომები: ფორმულირებები უნდა შეიცვალოს იმგვარად, რომ ასახავდეს კოლეჯის მიდგომებს, თუ შემოთავაზებული მიდგომები არ არის გაზიარებული, კოლეჯი თვითონ აყალიბებს საკუთარ მიდგომებს.

7. სასწავლო თემატიკა და სწავლების მეთოდები: კოლეჯი უფლებამოსილია შეცვალოს თემატიკა მხოლოდ მისაღწევი სწავლის შედეგების კონტექტში. ასევე შეცვალოს სწავლის მეთოდები საკუთარი შეხედულებისამებრ. სწავლის შედეგის შეფასება შესაძლოა მოხდეს როგორც ცალკ-ცალკე, ისე რამდენიმე სწავლის შედეგისა ერთად (მათ შორის ერთი ინსტრუმენტით).

8. მოდულის განხორციელების ადგილი: მოდულში მიეთითება მოდულის განხორციელების ადგილ(ებ)ი, შესაბამისი აუდიტორიების/ოთახების მითითებით.

9. ტექნიკურ აღჭურვილობაში მიეთითება კოლეჯის მიერ გამოყენებული აღჭურვილობა. აღჭურვილობა უნდა იძლეოდეს მოდულის სწავლის შედეგების მიღწევის შესაძლებლობას.

10. მტკიცებულების მოპოვების მიდგომები: ყველა სწავლის შედეგის მიღწევა დადასტურებული უნდა იქნას შესაბამისი მტკიცებულებებით. თუ მტკიცებულების შეგროვების მიდგომებს კოლეჯი არ ეთანხმება, შესაძლებელია მისი შეცვლა.

11. მოდულის შეფასების მიმართულებები და ინსტრუმენტები უნდა ცხადყოფდეს თუ რა მიმართულებით უნდა შეფასდეს პროფესიული სტუდენტის მიერ სწავლის შედეგის მიღწევა. კოლეჯი უფლებამოსილია შეცვალოს შეფასებისთვის გამოყენებული ინსტრუმენტი, რაც შესაფასებელი სწავლის შედეგის ადეკვატური უნდა იყოს და სანდო მტკიცებულების მოპოვების შესაძლებლობას იძლეოდეს.

12. გამოყენებული ლიტერატურა ან/და ინფორმაციის წყაროები: ცენტრის მიერ დამტკიცებულ მოდულში ჩამოთვლილია რეკომენდირებული წყაროები. კოლეჯმა უნდა შეიტანოს მის საბიბლიოთეკო ფონდში დაცული ქალაქზე ან ელექტრონულ მატარებელზე არსებული ლიტერატურა, კონსპექტები, ვებ-გვერდები და სხვა წყაროები, რასაც სასწავლებელი გამოიყენებს და კოლეჯის პროფესიული სტუდენტებისათვის იქნება ხელმისაწვდომი.

13. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების მქონე (შემდგომში -სსსმ) და შეზღუდული შესაძლებლობის მქონე (შემდგომში -შშმ) პროფესიული სტუდენტებისთვის საჭიროების შემთხვევაში, ინკლუზიური განათლების სპეციალისტის ჩართულობით, იქმნება ინდივიდუალური სასწავლო გეგმა მოდულის მოდიფიცირების/აკომოდირების მიზნით.

მუხლი 5. მოდულურ პროგრამაში ცვლილებების შეტანა

1. მოდულურ პროგრამაში ცვლილების ინიცირება შეუძლია ხარისხის მართვის მენეჯერს, სასწავლო პროცესის მენეჯერს, პროგრამის განმახორციელებელ ნებისმიერ პირს, კოლეჯის პარტნიორ ორგანიზაციას.

2. მოდულურ პროგრამაში ცვლილების შეტანის ინიცირება დასაბუთებულად უნდა იქნას წარმოგენილი წერილობითი სახით.

3. მოდულის ან მისი ნაწილის შეცვლის, მოდულის დამატების ან ამოღების შემთხვევაში გამოიცემა ახალი აქტი პროგრამაში ცვლილებების შეტანის თაობაზე.

4. პროგრამაში ცვლილებების შეტანის თაობაზე ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს გამოსცემს კოლეჯის დირექტორი.

მუხლი 6. მოდულური პროგრამის გაუქმება

1. მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების საფუძველი შეიძლება იყოს:

- ა) სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნული ცენტრის გადაწყვეტილება ჩარჩო დოკუმენტის გაუქმების შესახებ;
- ბ) ოპტიმიზირებულ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე გადასვლა.

2. მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შემთხვევაში, კოლეჯი უზრუნველყოფს პროფესიული სტუდენტის შემდგომი განათლებისათვის აუცილებელი ღონისძიებების გატარებას.

3. მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმებამდე კოლეჯი უზრუნველყოფს სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებასთან მემორანდუმის წინმსწრებად გაფორმებას და პროფესიული სტუდენტის მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მოპოვებული კრედიტების აღიარების შეთანხმებას და/ან მონათესავე პროგრამაზე გადაყვანას, რის შესახებაც სათანადო ინფორმაციას წარუდგენს სსიპ - განათლების ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს.

4. პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტებს უნდა მიეცეთ მიმდინარე საფეხურის დასრულების შესაძლებლობა მიღწევად რეჟიმში, მიმდინარე საფეხურის დასრულებამდე.

5. მოდულური პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ კოლეჯის დირექტორი გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტს და წერილობით აცნობებს სსიპ - ხარისხის განვითარების ეროვნულ ცენტრს პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულებების ავტორიზაციის საბჭოს გადაწყვეტილებაში შესაბამისი ცვლილების შეტანის თხოვნით.