



## სსიპ „ილია წინამძღვრიშვილის სახელობის საზოგადოებრივი კოლეჯის“

### სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შექმნის წესი

#### მუხლი 1.

სსიპ „ილია წინამძღვრიშვილის სახელობის საზოგადოებრივი კოლეჯის“ (შემდგომში - კოლეჯი) სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შექმნის წესის მიზანია უზრუნველყოს კოლეჯის თანამშრომლების ჩართულობა მათი შემუშავებისა და შექმნის პროცესში.

#### მუხლი 2.

კოლეჯის სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შექმნის პროცესს დირექტორის უშუალო ხელმძღვანელობით ზედამხედველობას უწევს კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერი.

#### მუხლი 3.

კოლეჯის თითოეული თანამშრომელი, მისი თანამდებობის, კომპეტენციისა და უფლებამოსილების ფარგლებში ვალდებულია მონაწილეობა მიიღოს სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის შექმნის პროცესში, დირექტორის მიერ წინასწარ განსაზღვრული ვადების დაცვით.

#### მუხლი 4.

კოლეჯის ხარისხის მართვის მენეჯერი დირექტორის მიერ წინასწარ განსაზღვრული ვადების დაცვით უზრუნველყოფს კოლეჯის თანამშრომელთა მიერ ერთობლივად შემუშავებული სტრატეგიული და სამოქმედო გეგმის გადაცემას დირექტორისათვის.

#### **მუხლი 5.**

კოლეჯის სტრატეგიული გეგმა მტკიცდება კოლეჯის დირექტორის ინდივიდუალურ ადმინისტრაციული სამსართლებრივი აქტით.

#### **მუხლი 6.**

კოლეჯის სამოქმედო გეგმას კოლეჯის დირექტორის წარდგინებით ამტკიცებს სამეთვალყურეო საბჭო.